Stellvertretende Geschäftsführung (W/M/D) in Vollzeit GESUCHT



Wir packen's an ist ein gemeinnütziger Verein aus Berlin-Brandenburg, der direkte Hilfe zu schutzsuchenden Menschen auf der Flucht an den EU-Außengrenzen bringt.

Wir packen ganz konkret an, indem wir Nothilfe in Krisengebieten leisten. Wir sammeln Sachspenden wie Kleidung und Hygieneartikel und kaufen Lebensmittel von Spendengeldern. Mit Hilfe unserer Partnerorganisationen verteilen wir diese genau dort, wo sie besonders dringend gebraucht werden. Wir setzen uns auch politisch in Deutschland ein, in sozialen und konventionellen Medien ebenso wie bei öffentlichen Veranstaltungen. Unser Verein besteht aktuell aus über 200 Mitgliedern und wächst stetig weiter.

Ab sofort suchen wir eine **Stellvertretende Geschäftsführung (W/M/D)** in Vollzeit. Weitgehend Homeoffice, mindestens 1 Tag die Woche Anwesenheitspflicht in unserem Logistikzentrum und Büro in Biesenthal, Brandenburg (30 min mit der Bahn von Berlin entfernt).

Persönlichkeitsbeschreibung:

Du bist teamfähig, kommunikationsstark und eine gefestigte Persönlichkeit, die mit Engagement zuverlässig und eigenverantwortlich in unserem Verein gemeinsam mit dem geschäftsführenden Vorstand das Tagesgeschäft verantwortet. Eine enge Zusammenarbeit mit den ehrenamtlichen Mitgliedern und Angestellten auf Augenhöhe ist selbstverständlich für dich. Uns öffentlich zu präsentieren bereitet dir Freude, in stressigen Phasen behälts du ruhig den Überblick.

Wir suchen eine:n Generalistin:en, der/die in mindestens drei der nachfolgenden Aufgabengebiete nachweisbare Expertise mitbringt und bereit ist, sich in anderen Arbeitsgebiete zumindest rudimentär einzuarbeiten:

Fundraising: Moderne Fundraisingtools sind dir bekannt. Das Verfassen von prägnanten Anschreiben geht dir leicht von der Hand, Spender:innenpflege ist selbstverständlich für dich. Du verfügst bereits über Arbeitserfahrungen als Fundraiser:in und stimmst dich mit dem ehrenamtlichen Fundraisingteam eng ab. Eine angemessene Merchandising Produktpalette entwickelst und betreust du.

Projektmanagement: Milestones, Ressourcenplanung, Gantt-Charts oder transparente Projektanträge sind dir vertraut, selbstverständlich hast du erste Erfahrungen bei der Umsetzung von komplexen Vorhaben. Du greifst angemessen steuernd bei unseren Projekten ein, die Projektfinanzen hast du sicher im Griff und unseren ehrenamtlichen Mitstreiter:innen stehst du beratend zur Seite.

Organisationsentwicklung & Ehrenamtsmanagement: Du kennst die Herausforderung, eine NGO aufzubauen und hast optimalerweise erste Erfahrungen darin. Partizipation, die Grundpfeiler des rechtlichen Vereinsrahmens und Strukturentwicklung sind dir geläufig, um eine Organisation mit niedrigen Hierarchiestufen voran zu bringen. Die Motivation von Ehrenamtlichen ist selbstverständlich für dich. Du hast Ideen, wie wir uns organisieren und entwickeln können und findest für die Schwachstellen Lösungen.

Advocacy: Die politische Dimension von Flucht und Migration ist dir vertraut, du stehst im aktuellen Diskurs. Du hast bereits erste Kontakte in die deutsche Bundespolitik, ins EU-Parlament und/oder in die Berlin-Brandenburger Landespolitik. Mit Freude organisierst du federführend Veranstaltungen, um öffentliches Interesse für die politische Dimension des Themas herzustellen. Bei öffentlichen Veranstaltungen bringst du wirkungsvoll unsere Standpunkte ein. Das ehrenamtliche Team Vernetzung & Advocacy steht dir dabei kooperativ zur Seite.

Vernetzung Inland/Ausland: Du kennst dich gut aus in der zivilgesellschaftlichen Szene, bist vernetzt und baust unsere Inlands- und Auslandskontakte beständig aus. Idealerweise hast Du bereit Erfahrung in der

Arbeit in internationalen Kooperationen. Als unser:e Interessenvertreter:in weißt du, dass klare Absprachen notwendig sind, um gemeinsame Vorhaben erfolgreich voran zu bringen. Mit dem Team Vernetzung & Internetz stimmst du dich dabei eng ab.

Krisenmanagement: Du bist in der Lage, in kurzer Zeit in ein fremdes Terrain aufzubrechen, Kontakte aufzubauen und Hilfsmaßnahmen zu organisieren. Du verfügst über entsprechende Erfahrungen aus dem Management von Krisen oder Notfällen und verbesserst damit unsere Handlungsoptionen. Im Verein etablierst du entsprechende Strukturen, um Krisenmanagement auf breite und ehrenamtliche Schultern zu stellen.

Logistik/Internationales: Zusammen mit unserem Mitarbeiter für Pack- und Lagerkoordination und unseren ehrenamtlichen Mitgliedern planst, betreust und verbesserst du unsere Packaktionen. Du beschäftigst dich mit sinnvoller Lagerwirtschaft und gewährleistet, dass die benötigten Hilfsgüter zuverlässig zur Verfügung stehen und schnell in die Einsatzgebiete gebracht werden. Mit dem Team Internetz koordinierst du unsere internationalen Kooperationen.

Für die Bereiche **Medien** und **Verwaltung** hast du zumindest die Bereitschaft, dich einzuarbeiten, oder verfügst auch hier über optimalerweise über erste Erfahrungen.

Was du uns bietest:

- Du hast ein Studium abgeschlossen und verfügst über mindestens 2-3 Jahre Berufserfahrung, vorzugsweise im zivilgesellschaftlichen Bereich oder kannst entsprechendes Engagement und Erfahrungen in vergleichbaren Vereinen nachweisen.
- Du bist bereit, im angemessenen Umfang dich auch abends persönlich oder per Videokonferenz mit den ehrenamtlichen Mitgliedern abzustimmen.
- Du verfügst über gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift und bist bereit, uns europaweit zu vertreten.
- Du kannst Budgets verwalten und hast erste Erfahrungen in der Personalführung und/oder im Management von Vereinen.
- Du verfügst über Digitalkompetenz und kannst dich in neue Software schnell einarbeiten.
- Du identifizierst dich mit unseren Vereinsgrundsätzen.
- Du verfügst über eine PKW Fahrerlaubnis.

Was wir dir bieten:

- Die Möglichkeit, sich in einer netten, motivierten Organisation für ideelle Ziele einzusetzen.
- Das Mitwirken beim Aufbau unseres jungen Vereins.
- Flexible Arbeitszeiten nach Absprache und Möglichkeit des Home-Office.
- Eine ebenso verantwortungsvolle wie vielseitige Tätigkeit.
- Ein faires Gehalt im mittleren NGO-Segment & 30 Tage Urlaub.

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, körperlicher Verfassung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe deiner Schwerpunkt Expertisen schickst du bitte als ein PDF-Dokument (maximal 8 MB) per E-Mail bis 10.7.2022 unter Angabe deiner Gehaltsvorstellungen und deines möglichen Einstellungsdatums an: bewerbung@wir-packens-an.info

Wir packen's an e.V. - Nothilfe für Geflüchtete

www.wir-packens-an.info | www.facebook.com/nothilfebb | info@wir-packens-an.info | +49 160 1896271 Frankfurter Str. Ausbau 24 | 16259 Bad Freienwalde | Vorstand: Miriam Tödter | Ronja Ruzicka | Gerd Sander | Axel Grafmanns